

BROCHURE

De functionaliteiten lijst voor de business gebruiker

Welkom aan boord!

In deze brochure vind je alle functionaliteiten die Nnbrs te bieden heeft. Ontdek de wereld van automatisering en efficiëntie met de eindeloze mogelijkheden binnen de HR- en Payroll software van Nnbrs.

De functionaliteiten van Nnbrs zijn nooit af en blijven altijd in ontwikkeling. We verbeteren continu bestaande functionaliteiten en ontwikkelen nieuwe features, zodat jij kan focussen op je medewerkers.



“Jouw medewerkers verdienen de best mogelijke HR-service.”

Michiel Chevalier - CEO, Nnbrs

Inhoud

Functionaliteiten lijst

We hebben alle functionaliteiten onderverdeeld in 4 eenvoudige hoofdstukken. Ontdek voor wie de functionaliteiten de beste uitkomst biedt per hoofdstuk.

Snel zoeken? Check de volledige functionaliteiten-, rapportage- en branche overzichten.

- 1** Blijf in controle
- 2** Eenvoudig te koppelen
- 3** Ongekend efficiënt
- 4** Betrek je medewerkers
- 5** Complete functionaliteitenlijst
- 6** Volledig rapportage overzicht
- 7** Overzicht compatibele branches

Aandacht voor de medewerker

Verwerk de volledige employee journey met onze workflow gestuurde functionaliteiten en geef jouw medewerkers de aandacht die zij verdienen.

Een greep van onze belangrijkste human resource functionaliteiten.



Blijf in controle

Met aandacht voor de medewerker

HR workflows

Binnen HR is het essentieel om de verschillende bedrijfsprocessen zo efficiënt mogelijk te laten verlopen. Daarom hebben we HR Workflows ontwikkeld. Kies een systeem workflow voor taken als het aannemen van een nieuwe medewerker of maak je eigen workflow op maat.

Documenten genereren

Met onze Word add-on creëer je met één druk op de knop documenten voor je klanten. Laat standaard velden automatisch invullen en maak documenten gemakkelijk op maat! Het aanmaken van een contract is nog nooit zo eenvoudig geweest.

Digitaal ondertekenen

Onderteken alle gegenereerde documenten digitaal binnen jouw Nnbrs omgeving of in de browser. Deze functie vereenvoudigt het proces en voorkomt het probleem van 'afdrukken, scannen en e-mailen'. Documenten blijven niet meer liggen, wachtend op een handtekening. Je kunt je werk gewoon direct online afhandelen.

Digitale dossiers

Een compleet overzicht van jouw medewerkers. Alle cases, documenten en beoordelingen in één oogopslag bij elkaar. Sla hier meteen gegenereerde en ondertekende contracten op. Er komt geen pen of printje aan te pas!

Nnbrs Hire (Add-on)

Nnbrs Hire biedt een gestroomlijnde workflow voor al jouw recruitment-activiteiten. Je hebt een helder overzicht van de voortgang van elke kandidaat en kan de status eenvoudig aanpassen.

Verlofregistratie

Laat medewerkers zelf hun verlof aanvragen. In de ESS staat een duidelijk overzicht van wie er op welk moment op vakantie zijn en hoeveel uren er nog beschikbaar zijn. Middels een goedkeuringsflow bepaal jij en/of de manager of het verlof goedgekeurd wordt of niet.

Blijf in controle

Met aandacht voor de medewerker

HR dashboards & rapportages

Nnbrs biedt een breed aanbod van verschillende HR rapportages & dashboards. Genereer met één druk op de knop overzichten over absentie-uren, verzuimpercentages, fte's en afdelingen.

Employee Self Service

Nnbrs biedt twee logintypes voor medewerkers de Medewerkerlogin (ESS) en de Payslip Viewer (ESS). Zo hebben medewerkers, via computer of smartphone, overal en altijd inzicht in hun persoonlijke gegevens, loonstroken en verlof. Ook kunnen medewerkers verlof aanvragen en/of declaraties indienen.

Manager Self Service

Voor managers is er een Managerlogin (Manager Self Service of MSS) beschikbaar. Via deze login kunnen managers verschillende HR-processen regelen, zoals het accorderen van verlofaanvragen en het beheren van de personeelsdossiers.

Co-piloot

De co-pilot helpt je eenvoudig te navigeren door Nnbrs en houdt je op de hoogte van eventuele taken die gedaan moeten worden. Zo verlies je nooit meer een taak uit het oog en kun je razendsnel door Nnbrs navigeren.

Slimme notificaties

Gebruikers krijgen direct een push notificatie bij een openstaande taak in een HR of Payroll workflow. De co-pilot geeft ook netjes een melding wanneer een proces is afgerond. En als een taak, zoals het genereren van een rapport, langer duurt dan verwacht, ontvang je een melding met de optie om het op de achtergrond te laten draaien. Ideaal voor multitaskers!

HR signalen

Nnbrs stuurt automatische meldingen naar alle betrokkenen in de organisatie, van CEO tot HR en andere medewerkers op de werkvloer. Hierdoor worden contractverlengingen, mijlpalen en HR-taken nooit meer over het hoofd gezien.

Blijf in controle

Met aandacht voor de medewerker

Declaraties

Medewerkers kunnen moeiteloos onkosten declareren via hun Nmbrs omgeving, zoals reiskosten en andere bedrijfsuitgaven. Na goedkeuring wordt het bedrag uitbetaald op hun eerstvolgende loonstrook.

Opleidingen

Houd de voortgang van de opleidingen van de medewerkers bij. De naam, het instituut, het niveau, de startdatum (en indien van toepassing) de einddatum, het eindcijfer, of de medewerker geslaagd en/ of dit onderdeel uitmaakt van het opleidingsplan. Dit zie je allemaal terug in het digitale dossier van de medewerker.

Nmbrs Perform (Add-on)

Geef medewerkers een boost in hun ontwikkeling. Met Nmbrs Perform voeren medewerkers, leidinggevend en HR het gesprek over doelen en ontwikkeling. Van persoonlijk plan tot 360 feedback.

Geef controle

Stel medewerkers in staat om verschillende acties zelf uit te voeren, terwijl de managers de bevoegdheid hebben om deze aanvragen goed te keuren. Dit zorgt ervoor dat HR-professionals minder handmatige aanpassingen hoeven te doen en eventueel alleen nog goedkeuring hoeven te verlenen.

Nieuw medewerker formulier

Betrek de nieuwe medewerker gelijk bij de organisatie door het 'Nieuwe medewerker formulier' in te laten vullen. Zo maak je een nieuwe medewerker verantwoordelijk voor het correct aanleveren van de persoonlijke data en scheelt het jou veel overklop werk. Ook is deze functionaliteit geïntegreerd met het digitaal ondertekenen van het loonheffingsformulier en toegankelijk via mobiel.

Eenvoudig te koppelen

Gebruik de applicaties die je het liefst gebruikt! Met onze open API (Application Programming Interface) kan je Nmbrs koppelen aan al je bestaande software. Het integreren is snel en heel eenvoudig én je hebt er geen uitgebreide ICT-kennis voor nodig. Zo gemakkelijk kan het zijn.

Vanaf de eerste ontwikkelingsfase van onze software hebben wij ervoor gekozen dat alles wat in Nmbrs te zien is (front-end) ook beschikbaar zou moeten zijn via de API. Dit heeft ertoe geleid dat wij nu ruim 150 partners hebben, die met één druk op de knop gegevens kunnen uitwisselen. Klik voor het complete overzicht van alle integraties en koppelingen op **onderstaande tekst**.



Klik voor het complete overzicht van alle integraties en koppelingen **hier!**



Kies voor de juiste technologie

Voor veilig en gebruiksvriendelijk gebruik

Security

Nmbrs is ISAE 3402 type 2 gecertificeerd en alle dataverwerking vindt plaats in overeenstemming met de AVG-voorwaarden. Je kunt er dus vanuit gaan dat je data bij ons veilig en in goede handen is.

GDPR Wizard

Nmbrs heeft verschillende medewerkerstypes, zoals 'Ex-medewerker', 'Ex-externe' en 'Afgewezen sollicitant'. Met de GDPR-tool kun je snel zien of de bewaartermijn voor specifieke gegevens van deze types is verlopen. De tool maakt het eenvoudig om deze gegevens te verwijderen zodra het nodig is.

Twee factor authenticatie

Voor extra beveiliging van jouw omgeving en jouw gebruikers, kun je de Two-factor authentication instellen. Nadat de gebruiker is ingelogd met zijn e-mailadres en wachtwoord of OpenID wordt er gevraagd om een code. Deze code wordt gegenereerd door een Authenticator app, of kan een pincode zijn.

Single Sign On

Nmbrs maakt gebruik van SSO (Single Sign On). Dat betekent dat je maar één keer hoeft in te loggen met je gebruikersnaam en wachtwoord om gebruik te maken van meerdere applicaties en websites.

Finger & Face ID login

Inloggen in de mobiele Nmbrs-App voor medewerkers is nog eenvoudiger geworden dankzij de mogelijkheid van Finger en Face ID.

Google ID, Apple ID & Visma Connect

Gebruik je Google account, Apple ID of Visma Connect om in te loggen in Nmbrs.

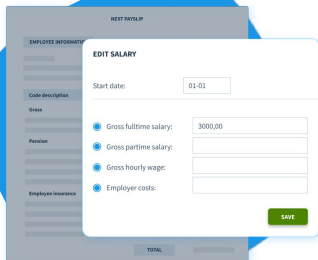
Ongekend efficiënt

Bespaar tijd op je dagelijkse werkzaamheden en combineer je deskundigheid met onze innovatieve functionaliteiten om de kwaliteit van je werk nóg verder te verbeteren.



Ongekend efficiënt

Geen vierkante ogen meer door routineuze taken

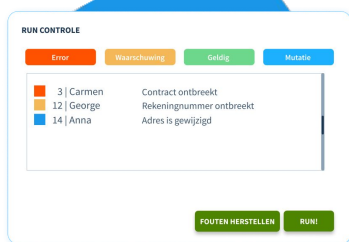


Interactieve loonstrook

Wijzig gegevens zoals salaris of uren direct en zie real-time hoe de loonstrook er uit komt te zien.

Grootschalige wijzigingen

Voer eenvoudig grootschalige wijzigingen voor groepen werknemers door. Denk bijvoorbeeld aan maandelijkse bonussen of de uitbetaling van overuren.



Payroll Run Checker

Alle salarismwijzigingen worden automatisch getoetst aan de hand van een checklist met 190 controles. Zo voorkom je dat je handelt in strijd met de Nederlandse arbeidswetgeving.

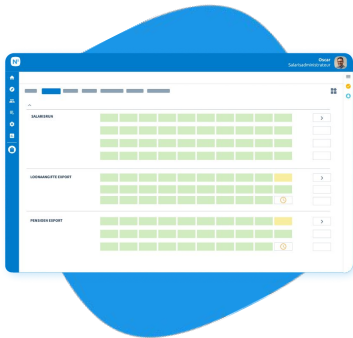
Goedkeurings keten

Zet een aparte goedkeurings keten op voor elke case voor een betere stroomlijning van het doorvoeren van wijzigingen.



Ongekend efficiënt

Geen vierkante ogen meer door routineuze taken



Automatiseer je loonopdracht

Maak een gepersonaliseerde salaris workflow aan voor je maandelijkse loonopdracht en automatiseer gestandaardiseerde taken.

Nmbrs Pay (Add-on)

Betaal met Nmbrs Pay elke maand salarisbetalingen en de loonaangifte automatisch. Zet de betaling voor salarissen en loonbelasting direct klaar in je bank vanuit Nmbrs, zonder ook maar één SEPA-bestand te downloaden.



Signalen

Nmbrs verstuurt automatisch meldingen naar je werknemers, managers en administratieve medewerkers. Zo vergeet je nooit meer een contractverlenging, mijlpaal of andere HR-taken.

Salaris output checker

Deze tool toont snel afwijkende percentages, gewijzigde componenten en verschillen ten opzichte van vorige periodes. Je kunt ook eenvoudig filteren en direct de loonstrook van elke run bekijken.

PERIODE	PERCENTAGE	VERANDERING	AFWIJKING
2023-01-01	100.00%	0.00	0.00
2023-02-01	100.00%	0.00	0.00
2023-03-01	100.00%	0.00	0.00
2023-04-01	100.00%	0.00	0.00
2023-05-01	100.00%	0.00	0.00
2023-06-01	100.00%	0.00	0.00
2023-07-01	100.00%	0.00	0.00
2023-08-01	100.00%	0.00	0.00
2023-09-01	100.00%	0.00	0.00
2023-10-01	100.00%	0.00	0.00
2023-11-01	100.00%	0.00	0.00
2023-12-01	100.00%	0.00	0.00

Betrek je medewerkers

Wij geloven dat werknemers net zo belangrijk zijn als klanten. Een tevreden werknemer zorgt tenslotte vaak voor een tevreden klant.



Betrek je medewerkers

Niets staat meer in de weg om samen te werken



Mobiele App

In de mobiele app van Nnbrs kunnen medewerkers verschillende acties uitvoeren, zoals wijzigingen doorvoeren, declaraties indienen, verlof aanvragen, en verjaardagen van collega's bekijken, evenals hun eigen loonstroken.



HR workflows

Om er voor te zorgen dat jij nooit meer een taak vergeet hebben wij HR Workflows ontwikkeld. Kies uit vooraf ingestelde systeem workflows, zoals het aannemen van een nieuwe medewerker, of creëer een eigen workflow op maat.



Manager Self Service

Via de Manager Self Service login (MSS) hebben managers in Nnbrs toegang tot hun medewerkersgegevens, inclusief goedkeuring van wijzigingen, declaraties en verlofaanvragen, en het bekijken van verzuim- en verlofoverzichten.



Multilingual

Nnbrs is beschikbaar in meerdere talen, waaronder Nederlands, Engels, Zweeds en Duits, waardoor het voor iedereen toegankelijk is. Hierdoor kunnen gebruikers comfortabel werken in hun voorkeurstaal.

Het complete functionaliteiten overzicht

Ontdek de mogelijkheden die jouw werk efficiënter maakt.

`Klik "Ctrl + F" (of op Mac "Cmd + F") om snel features te zoeken.`

Het complete functionaliteiten overzicht

Maken en beheren van bedrijven

- Bedrijven en medewerkers aanmaken, verwijderen of onzichtbaar maken
- Bedrijven en medewerkers importeren via Excel, de Nmbrs converter of via de loonaangifte
- Gebruikerslogins aanmaken voor collega's, managers en medewerkers
- Zelf beheren wat de verschillende gebruikers mogen zien en aanpassen
- Informatie over bedrijf en medewerkers beheren
- Opmerkingen, actiepunten en documenten plaatsen bij het bedrijf of de medewerkers
- Signaalinstellingen beheren en aanmaken voor alle HR signalen, feestdagmodellen, afdelingen en functiemodellen aanmaken en beheren
- Mutatieformulieren instellen, indienen en goedkeuren

Maken en beheren van werknemers

- Nieuwe medewerkers in dienst melden en managers toekennen voor de signalen
- Personalialia van de medewerker beheren: persoonlijke gegevens, adressen en bankrekeningnummers
- Dienstverband beheren: medewerkers in- en uitdienst melden en contracten, afdelingen en managers beheren
- Gebruikerslogins aanmaken voor managers en medewerkers
- Salarissen aanpassen op basis van een bruto salaris fulltime, bruto salaris parttime, bruto uurloon, netto salaris, netto uurloon, werkgeverslasten of meerdere soorten bruto/netto uurlonen
- Vaste en eenmalige looncomponenten toevoegen en beheren
- Vaste of eenmalige uren toevoegen, roosters beheren of de medewerker tijdregistratie laten bijhouden
- Een gestroomlijnde workflow voor al jouw recruitment-activiteiten. En een helder overzicht van de voortgang van elke kandidaat

Het complete functionaliteiten overzicht

- Kalender van medewerkers bekijken, aanpassen en exporteren
- Interactieve loonstrook bekijken en direct wijzigingen uitvoeren
- Bijlagen en opmerkingen toevoegen aan componenten op de interactieve loonstrook
- Declaraties indienen, goedkeuren en weergeven op de interactieve loonstrook
- Verlofinstellingen en -aanvragen beheren
- Verzuiminstellingen beheren en de stappen voor de Wet Verbetering Poortwachter doorlopen
- Stel persoonlijke doelen, reflecteer en plan feedback gesprekken met collega's

Loonverwerking uitvoeren

- Loonrun verwerken (of verwijderen/vergrendelen) met automatische runcontrole
- Correctie loonruns (TWK) verwerken
- Mogelijkheid om meerdere bedrijven te verwerken, loonaangiftes en pensioenaangiftes in te sturen
- Jaarwissels verwerken
- Workflow taken voor alle bedrijven en debiteuren beheren en verwerken
- Zet de betaling voor salarissen en loonbelasting direct klaar in je bank vanuit Nmbrs, zonder ook maar één SEPA-bestand te downloaden.

Specifieke instellingen voor de salarisverwerking

- Meerdere reserveringen instellen en beheren
- Kostenplaatsen beheren en toekennen aan medewerkers
- Reiskostenregelingen instellen op basis van staffel, berekende kilometers en fiscale ruimte
- Eigen branches, grootboekrekeningschema's, salaristabellen, loon- en urenmodellen aanmaken, beheren en instellen voor bedrijven

Het complete functionaliteiten overzicht

- Standaard Nmbrs instellingen inzien voor de loonheffingen, minimum lonen, sector, risicogroepen, looncodes, urencodes, branches, grootboekrekeningschema's en salaristabellen
- Verschillende regelingen instellen, zoals werkkostenregelingen of afdrachtsverminderingen
- Instellingen voor de loonheffingen van de medewerkers beheren
- Afwijkingen in percentages of grondslag voor brancheregelingen voor het bedrijf of de medewerkers instellen
- Pensioeninstellingen beheren zoals CAO codes, beroepencode en evt. Informatie over TSF

Accountbeheer

- E-mail instellingen beheren voor de automatische signalen
- Extra beveiliging instellen met IP valuatie en/of pincodes
- Thema instellingen aanpassen zoals omgevingsinstellingen en de huisstijl
- Informatie over je abonnement en facturen inzien

Salarisberekeningen

- Van bruto naar netto en netto naar bruto binnen één berekening
- Automatische toepassing van de voordeelregel
- Voor artiesten binnen- en buitenland
- Voor pseudo- en anonieme werknemers
- Voor grensarbeiders (salary split)
- Voor thuiswerkers
- Met toepassing van de 30% regeling (verlaging bruto salaris of bruto inhouding)
- Instellen minimumbedrag voor de 30% regeling
- Alle herleidingsregels zoals de grensarbeidersregeling

Het complete functionaliteiten overzicht

- Alle verminderingen en subsidies
- Meerdere (4) fulltime bedrijfsroosters
- Automatische salarismwijzigingen halverwege de periode
- Automatische roosterwijzigingen halverwege de periode
- Automatische leaseauto wijzigingen halverwege de periode
- Automatische berekening reiskostenvergoeding op basis van adresgegevens
- Automatisch bijhouden verlofsaldo op basis van rooster (evt. aangevuld met extra uren)
- Automatisch uitbetalen van verlofsaldo bij uitdiensttreding of bij uurloner
- Vakantiereserveringen, met automatische uitbetalingen bij uitdiensttreding
- Speur- & ontwikkelingswerk (automatische maximering)
- Premiekortingen (automatische maximering)
- Berekening van de Werkkostenregeling
- Verdeling kostenplaatsen, kostensoorten en kostenverdeling
- Importeren van salaristabellen
- Alles tegen bijzonder tarief kunnen verlonen

HR automation

- HR workflows voor het automatiseren van alle HR administratie
- Registratie van HR gegevens
- Digitaal documentbeheer bij de medewerker
- Sjablonen voor het genereren van documenten
- HR Signaleringen en webhooks
- Afdelingen & managers
- Functies
- Verlof registratie
- Verzuim registratie

Het volledige rapportage overzicht

Elk aspect van jouw bedrijf altijd inzichtelijk.

`Klik "Ctrl + F" (of op Mac "Cmd + F") om snel rapportages te zoeken.`

Het volledige rapportage overzicht

HR- en salarisoverzichten

- Betaallijst
- Betaallijst cumulatief
- Branche overzicht
- Branche overzicht cumulatief
- ClieOpbestand
- Controleer salaris output
- Dashboard Headcount
- Dashboard Salaris
- Dashboard Verzuim
- Headcount binnen bedrijf (periode)
- Headcount kostenplaats (periode)
- Headcount Kp. / Kd. (periode)
- Headcount per afdeling (periode)
- Interne waarden
- Journaalposten afdeling (cumulatief)
- Journaalposten bedrijf
- Journaalposten bedrijf (cumulatief)
- Journaalposten kostenplaats
- Journaalposten kostenplaats (cumulatief)
- Journaalposten kp. / kd.
- Journaalposten medewerker
- Journaalposten medewerker (cumulatief)
- Loonaangifte overzicht
- Loonaangifte overzicht (cumulatief)
- Looncomponenten bedrijf
- Looncomponenten bedrijf (cumulatief)
- Loonstaat
- Loonstaat van alle medewerkers
- Loonstroken
- Loonstroken werkgever
- Run controle
- SEPA
- Standaardregister per medewerker
- Standenregister per looncomponent
- SWIFT101 file
- Verzamelloonstaat
- Verzamelloonstaat (cumulatief)
- Verzuim uren per afdeling (cumulatief)
- Verzuim uren per kostenplaats (cumulatief)
- Verzuim uren per kostenplaats (jaar)
- Verzuimpercentage (jaar)
- Verzuimpercentage per afdeling (jaar)
- Verzuimpercentage per kostenplaats (jaar)
- Verzuimpercentage per Kp. / Kd. (jaar)
- Verzuimuren bedrijf (cumulatief)
- Verzuimuren bedrijf (jaar)
- Verzuimuren per afdeling (jaar)
- Verzuimuren per kostenplaats (periode)
- Verzuimuren per Kp. / Kd. (cumulatief)
- Verzuimuren per Kp. / Kd. (jaar)
- Verzuimuren per Kp. / Kd. (periode)
- Werkgeverskosten Afdeling (jaar)
- Werkgeverskosten Bedrijf (jaar)

Het volledige rapportage overzicht

HR- en salarisoverzichten

- Werkgeverskosten Kostenplaats (jaar)
- Werkgeverskosten Kp. / Kd. (jaar)
- Werkgeverskosten uren (jaar)
- Werkkostenregeling

Overzicht compatibele branches

Vrijwel alle branches werken al met onze software.

`Klik "Ctrl + F" (of op Mac "Cmd + F") om snel branches te zoeken.`

Overzicht van alle branches

- Afbouw
- Agrarisch
- Apothekers
- Architecten
- Bakkersbedrijf
- Banden en Wielen
- Beroepsgoederenvervoer & Beroepsvervoer
- Betonindustrie
- Beveiliging
- Bouw
- Bouwmaterialen
- Confectie Industrie
- Detailhandel
- Detailhandel (Levensmiddelenbedrijf)
- Detailhandel (Slagersbedrijven)
- Dierenartsenpraktijk (PFZW)
- Drankindustrie
- Film- en Bioscoopbedrijf
- Fysiotherapeuten
- Gemaksvoedingsindustrie
- Glas (Vlakglas)
- Grafimedia
- Groenten- en Fruitverwerkende Industrie
- Groothandel Bloemen en Planten
- Groothandel (Levensmiddelen)
- Groothandel in Aardappelen, Groenten en Fruit
- Groothandel in Eieren en Eiproducten en de Eiproductenindustrie
- Groothandel in Textiel en Aanverwante Artikelen
- Herwinning Grondstoffen
- Hiswa; Houten- en Kunststoffen Jachtbouw
- Horeca
- Houthandel
- Houtverwerkende Industrie
- Kappersorganisatie Fusion
- Kartonage- & Flexibele Verpakkingenbedrijf
- Kunst en Cultuur (PFZW)
- Kunsteducatie (ABP)
- Kunsteducatie (PFZW)
- Kunststof- en Rubberindustrie
- Linnenverhuur-, Wasserijbedrijven en Textielreinigingsbedrijven
- Metaal en Techniek
- Meubelindustrie en Meubileringsbedrijven
- Molenaars Bedrijfspensioenfonds
- Notariaat
- Openbaar Vervoer
- Openbare Bibliotheken
- Orgelbouwbedrijf
- Onderwijs (beperkt ondersteund)
- Particuliere Kaaspakhuis Bedrijf
- PAWW
- Pluimveeverwerkende Industrie
- PNO Media

Overzicht van alle branches

- Recreatie (Verblijfsrecreatie en Zweminrichtingen)
- Reis
- Schilders
- Schoen- en Lederwarenindustrie
- Schoonmaak
- Sigarenindustrie
- Sport (PFZW)
- Technische Groothandel
- Tentoonstellingsbouw
- Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie (MITT)
- Uitzend Branche (beperkt ondersteund)
- Verf- en Drukinktindustrie
- Vleessector
- Vleeswarenindustrie
- VVV (PFZW)
- Waterbouw
- Woondiensten
- Zoetwarenindustrie
- Zorg & Welzijn (PFZW)

Ontdek Nmbrs

Medewerkers verdienen de beste HR service

Hopelijk heb je inzichtelijk wat de **software van Nmbrs** voor jou kan betekenen. Heb je nog vragen? Of wil je de Nmbrs omgeving eens zien? Boek dan vrijblijvend een **demo** via onze handige agenda-tool. Wil je liever zelf Nmbrs ontdekken? **Probeer** Nmbrs dan 30 dagen gratis.

**Boek een
demo**

**Probeer 30 dagen
gratis**



**Medewerkers
verdienen de
beste HR-service**